



ALEXANDER MARTIN

Wer wir sind:

Wir sind ein freundliches Steuerbüro mit modernster Ausstattung in der City-West. Als Team mit zurzeit sieben Mitarbeiter*innen übernehmen wir seit 2016 die steuerliche Betreuung regionaler Unternehmen aller Größenklassen und Rechtsformern mit einem Schwerpunkt auf der Immobilienwirtschaft sowie Mandanten der freien Berufe (Ärzte und Berater).

Wir stehen dabei für Qualität in jedem Augenblick und ein hohes Maß an Beratungskompetenz, um für unsere Mandanten das bestmögliche Ergebnis zu erzielen.

Wir wollen Sie einstellen als:

Lohnbuchhalter/in (m/w/d) in Teilzeit oder Vollzeit

Ihr Arbeitsgebiet:

- die laufende Lohnbuchhaltung eines eigenen Mandantenstamms mit DATEV-LODAS
- hierbei betreuen Sie hauptsächlich Gehaltsempfänger
- Beratung unserer Mandanten im Bereich von Zusatzleistungen für Arbeitnehmer (Sachbezüge, Jobticket, Erholungsbeihilfen etc.)
- Bedienung von Schnittstellen wie Personio und Arbeitnehmer Online
- Vorbereitung und Erstellung von privaten Steuererklärungen (optional)
- Betreuung von laufenden Buchhaltungen (optional)

Wir bieten:

- eine professionelle Einarbeitung und einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz,
- eine überdurchschnittliche und leistungsgerechte Vergütung,
- ein individuelles Fortbildungskonzept,
- spannende Mandate und Aufgaben,
- Mitarbeit beim Auf- und Ausbau eines Qualitätsmanagement-Systems,
- einen Arbeitsplatz im Herzen Berlins mit guter Anbindung an den ÖPNV,
- einen Arbeitgeber, der die Möglichkeiten der Digitalisierung nutzt und damit Home-Office ermöglicht.

Was wir erwarten:

- eine relevante Berufsausbildung im steuerlichen Bereich,
- erste Berufserfahrungen in einer Steuerberatungskanzlei,
- guter Umgang mit DATEV-Programmen,
- Kenntnisse im Bereich DATEV-LODAS,
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen,
- Interesse und Bereitschaft, sich in neue IT- und Softwarelösungen einzuarbeiten,
- eigenverantwortliches Arbeiten,
- offener und sympathischer Umgang mit Mandanten,
- zielorientierte und selbstständige Arbeitsweise sowie hohe Serviceorientierung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationen, Arbeitszeit und Wunschgehalt) per E-Mail an: a.diderich@am-steuerberatung.de. Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!
Alexander Martin Steuerberatung, Auguste-Viktoria-Straße 1, 14193 Berlin